

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 196»
(МБОУ «СОШ № 196»)

ПРИКАЗ

01.08.2024

390

г. Северск

Об организации деятельности Совета профилактики преступлений и правонарушений обучающихся МБОУ «СОШ № 196» на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в целях профилактики правонарушений среди обучающихся образовательного учреждения, формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, профилактики девиантного поведения обучающихся, социальной адаптации и реабилитации обучающихся «группы риска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность школьного Совета Профилактики преступлений и правонарушений обучающихся МБОУ «СОШ № 196» на 2024-2025 учебный год в составе:

Председатель – Костень И.П., заместитель директора по правовому воспитанию;

Заместитель председателя – Бормотова Н.А., заместитель директора по воспитательной работе;

Члены совета:

- педагог-психолог;
- заместитель директора по УВР;
- учитель;
- Инспектор ОДН (по согласованию).

2. Утвердить и ввести в действие План работы Совета профилактики преступлений и правонарушений обучающихся МБОУ «СОШ № 196» на 2024-2025 учебный год (приложение № 1).

3. Утвердить план работы по профилактике преступлений и правонарушений обучающихся МБОУ «СОШ № 196» на 2024-2025 учебный год (приложение № 2)

4. Утвердить план мероприятий по профилактике и противодействию травли среди обучающихся и педагогов МБОУ «СОШ № 196» на 2024-2025 учебный год (приложение № 3).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ПВ Костень И.П.

Директор

Т.Н. Соколова

Приложение 1 к приказу
директора МБОУ «СОШ № 196»
от 01.08.2024 № 390

ПЛАН
работы Совета профилактики МБОУ «СОШ № 196» по предупреждению
противоправного поведения учащихся на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
Заседание №1			
1	Информация об обучающихся, состоящих на учете в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ и обучающихся входящих в группу «риска»	не реже одного раза в четверть (кроме экстренных случаев).	Заместитель директора по ПВ
2	Отчет о посещаемости занятий, кружков, секций, клубов по интересам обучающихся, состоящих на учете.		Заместитель директора по ВР
3	Отчет классных руководителей о работе с обучающимся, состоящих на учете в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ и обучающихся входящих в группу «риска»		Классные руководители
4	Разное		Заместитель директора по ПВ
Заседание №2			
1	Информация об обучающихся, состоящих на учете в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ и обучающихся входящих в группу «риска»	не реже одного раза в четверть (кроме экстренных случаев).	Заместитель директора по ПВ
2	Отчет о посещаемости занятий, кружков, секций, клубов по интересам обучающихся, состоящих на учете.		Заместитель директора по ВР
3	Отчет о результатах диагностики ценностей ориентации личности обучающихся, состоящих на учёте в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ.		Педагог-психолог
4	Справка о результатах посещаемости занятий обучающихся, состоящих на учете.		Заместитель директора по ПВ
5	Отчет классных руководителей о работе с обучающимся, состоящих на учете в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ и обучающихся входящих в группу «риска»		Классные руководители обучающихся, состоящих на учете в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ
6	Разное		Заместитель директора по ПВ
Заседание №3			
1	Отчет о работе с обучающимся, состоящих на учете в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ и обучающихся входящих в группу «риска»	не реже одного раза в четверть (кроме экстренных случаев).	Заместитель директора по ПВ
2	Отчет о посещаемости занятий, кружков, секций, клубов по интересам обучающихся, состоящих на учете.		Заместитель директора по ВР

3	Справка о результатах психолого-педагогического обследования обучающихся и морально-психологического климата в семьях с целью выявления обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и детей, склонных к бродяжничеству.		Заместитель директора по ПВ
4	Разное		Заместитель директора по ПВ
Заседание №4			
1	Справка о результатах посещаемости занятий обучающихся, состоящих на учете.	не реже одного раза в четверть (кроме экстренных случаев).	Заместитель директора по ПВ
2	Отчет классных руководителей о работе с обучающимся, состоящим на учете в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ и обучающихся входящих в группу «риска»		Классные руководители
3	Отчет о результатах диагностики ценностей ориентации личности обучающихся, состоящих на учёте в ОДН, КДН и ЗП, ВШУ.		Педагог-психолог
4	Отчет о планировании летней занятости учащихся, состоящих на учетах, и изъявивших желание трудоустроиться на период каникул.		Заместитель директора по ПВ
5	Отчет о посещаемости занятий, кружков, секций, клубов по интересам обучающихся, состоящих на учете.		Заместитель директора по ВР
6	Разное		Заместитель директора по ПВ

ПЛАН
мероприятий МБОУ «СОШ № 196» по профилактике правонарушений
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Систематическая сверка сведений базы данных об обучающихся МБОУ «СОШ № 196», состоящих на индивидуально-профилактическом учёте в органах и учреждениях системы профилактики	В течение учебного года, не реже одного раза в четверть	Зам. Директора по ПВ, Инспектор ОДН
2	Организация участия в педагогическом совете школы, анализ состояния преступности и правонарушений за 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Зам. Директора по ПВ, Инспектор ОДН
3	Проведение обследования сохранности имущества школы для устранения причин, способствующих совершению хищений	Ежекварталь но	Инспектор ОДН, Зам. Директора по ПВ
4	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям после каникул, принятие к ним соответствующих мер	Сентябрь, в течение учебного года	Зам. директора по ПВ, УВР, классные руководители
5	Своевременное оформление, совместная разработка и реализация материалов в КДН и ЗП на родителей (законных представителей), чьи дети допускают пропуски уроков без уважительной причины, нарушают Устав Образовательного учреждения	в течение учебного года	Зам. Директора по ПВ
6	Посещение семей обучающихся, состоящих на учете в ОДН УМВД, КДН и ЗП. Организация совместной работы с родителями, не выполняющими своих обязанностей по воспитанию и обучению детей, принятие необходимых мер	1 раз в месяц (по мере необходимости)	Инспектор ОДН, Зам.директора по ПВ, классные руководители
7	Направление информации о состоянии преступности и правонарушений среди обучающихся ОУ. Анализ, поступившей информации, участие в организации применения мер воспитательного характера к нарушителям	Ежекварталь но	Инспектор ОДН, Зам. директора по ПВ
8	Участие представителей от ОДН ОУУП и ПДН УМВД России по ЗАТО Северск при проведении в образовательном учреждении дней профилактики, уроков правовых знаний и родительских собраний	В течение учебного года, не реже одного раза в четверть	личный состав ОДН ОУУП и ПДН УМВД России по ЗАТО Северск
9	Организация работы Совета профилактики образовательного учреждения	В течение учебного года, не реже одного раза в четверть	Зам.директора по ПВ, Зам.директора по ВР, члены Совета

10	Содействие организации занятости детей, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на всех видах профилактических учётов	В течение года	Зам.директора по ПВ, Зам.директора по ВР
11	Проведение индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на индивидуально-профилактическом учёте в ОДН ОУУП и ПДН УМВД России по ЗАТО Северск, КДН и ЗП Администрации ЗАТО Северск, в соответствии с разработанными планами ИПР	В течение года	Зам.директора по ПВ, Педагог-психолог, Инспектор ОДН
12	Проведение индивидуально-профилактической работы с родителями (законными представителями) обучающихся, состоящих на индивидуально-профилактическом учёте в ОДН ОУУП и ПДН УМВД России по ЗАТО Северск, КДН и ЗП Администрации ЗАТО Северск	В течение года	личный состав ОДН ОУУП и ПДН УМВД России по ЗАТО Северск совместно с работниками образовательного учреждения
13	Оказание помощи администрации образовательного учреждения в организации поэтапной работы с проблемными семьями в ходе межведомственного взаимодействия на основании ФЗ № 120 от 24.06.1999 года	По мере необходимости	Зам.директора по ПВ, классные руководители, личный состав ОДН ОУУП и ПДН УМВД России по ЗАТО Северск

ПЛАН

мероприятий по профилактике и противодействию травли среди обучающихся и педагогов МБОУ «СОШ №196» на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнитель
Мероприятия для обучающихся:			
1	Диагностика психоэмоциональной среды в общеобразовательной организации	Январь-февраль	Педагог-психолог
2	Формирование «Группы риска» из обучающихся склонных к проявлению агрессии	Февраль	Педагог-психолог, Зам.дир. по ПВ
3	Сотрудничество со специалистами разных ведомств	В течение года	Зам.дир. по ПВ
4	Разработка совместно с детьми правил, направленных на профилактику травли в их классах	Январь, сентябрь	Кл.рук.
5	Формирование групп активистов для противодействия травле	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог, руководитель ШСП
6	Проведение психологических тренингов, направленных на профилактику и коррекцию отклонений в эмоциональной сфере подростков, профилактику асоциального поведения школьников, развитие навыков стрессоустойчивости, конструктивного поведения в конфликте, навыков саморегуляции	Февраль-октябрь	Педагог-психолог
7	Проведение тематических классных часов («Что такое хорошо, что такое плохо», «Учимся понимать друг друга», «Моя свобода и права других» и т.д.)	Февраль-октябрь	Зам.дир. по ПВ, Кл.рук.
8	Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня коммуникативной культуры учащихся	Октябрь	Педагог-психолог, Кл.рук.
9	Индивидуальные консультации	В течение года	Педагог-психолог
Мероприятия для родителей			
1	Выступление на родительских собраниях в 5 и 9 классах на тему: «Особенности возраста. Буллинг в подростковой среде»	Май, сентябрь	Педагог-психолог, Кл.рук.
2	Индивидуальные консультации	В течение года	Педагог-психолог
3	Размещение просветительских материалов в рамках профилактики буллинга на официальном сайте МБОУ «СОШ №196», АИС «Сетевой город», социальных сетях.	В течение года	Зам.дир. по ПВ

4	Вовлечение родителей в общеклассную и общешкольную деятельность для улучшения климата в школе, взаимоотношений педагогов и родителей, родителей и детей.	В течение года	Кл.рук.
Мероприятия для педагогов			
1	Проведение собрания педагогического коллектива на тему «Профилактика буллинга».	Март	Педагог-психолог, Зам.дир. по ПВ
2	Повышение квалификации педагогов образовательного учреждения по профилактике и противодействию травли	Сентябрь-октябрь	Зам.дир. по УМР
3	Индивидуальные консультации	В течение года	Педагог-психолог