

ПРИКАЗ

14.04.2025

№ 154

г. Северск

Об открытии лагеря с дневным пребыванием «Планета детей» при МБОУ «СОШ № 196»

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 21.03.2025 № 623-па «Об организации отдыха детей и подростков в каникулярное время 2025 года», приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск № 246 от 07.04.2025 «Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей при образовательных организациях», приказами МБОУ «СОШ № 196» от 27.05.2024 № 267 «Об утверждении Положения о лагере дневного пребывания детей «Планета детей» на базе МБОУ «СОШ № 196»», от 27.05.2024 № 268 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка летнего лагеря с дневным пребыванием детей «Планета детей» на базе МБОУ «СОШ № 196»»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МБОУ «СОШ № 196» с 29.05.2025 по 27.06.2025 года лагерь с дневным пребыванием «Планета детей» на 20 рабочих дней в количестве 90 человек.
2. Утвердить Программу профильной смены для организации отдыха детей и их оздоровления, направленной на развитие лидерских и коммуникативных качеств детей 6-16 лет «Смены Первых: Двигайся вместе с нами» лагеря с дневным пребыванием «Планета детей» на базе МБОУ «СОШ № 196».
3. Организовать на базе МБОУ «СОШ № 196» проведение профильной смены «Школа юного инженера» с 29.05.2025 по 27.06.2025 года по направлениям:
 - инженерно-техническое;
 - естественнонаучное;
 - спортивно-оздоровительное.
4. Назначить Бормотову Н.А., заместителя директора по ВР, начальником лагеря с дневным пребыванием «Планета детей» при МБОУ «СОШ № 196» и координатором летней профильной смены «Школа юного инженера».
- 4.1. Начальнику лагеря Бормотовой Н.А. разработать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность лагеря «Планета детей» до 27 мая 2025 года.
- 4.2. Начальнику лагеря Бормотовой Н.А. осуществлять контроль за:
 - организацией учебно-воспитательного процесса;
 - охрану жизни и здоровья обучающихся;
 - безопасностью учебно-воспитательного и образовательного процесса.
5. Утвердить список сотрудников задействованных в работе лагеря с дневным пребыванием «Планета детей» при МБОУ «СОШ № 196» (Приложение 1).
6. Утвердить распорядок дня (Приложение 2).
7. Ответственному за сайт Титову Р.В. оформить страницу на официальном сайте с размещением нормативной документации.
8. Заместителю директора по ЭХР Сутыриной Д.Д.
 - подготовить к 27 мая 2025 года помещения и территорию МБОУ «СОШ № 196» в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

- осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований, за соблюдением правил пожарной безопасности;

- осуществлять ежедневную проверку работы столовой.

10. Ответственному за питание Коломиной Е.М. разработать локальные нормативные акты, обеспечить ежедневный контроль за работой бракеражной комиссии, осуществлять ежедневно контроль информации по организации питания на сайте, организовать родительский контроль.

11. Ответственному за ЕГИССО Кетовой Л.В. осуществлять зачисление льготной категории воспитанников лагеря.

12. Специалисту по охране труда Королевой К.В. осуществлять контроль за выполнением требований должностных инструкций и инструкций по охране труда, за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности сотрудников лагеря с дневным пребыванием «Планета детей».

13. Заместителю директора по БОП Черных И.Ю. разработать локальные нормативные акты, осуществлять контроль за соблюдением правил при возникновении чрезвычайных ситуаций и антитеррористической защищенности лагеря с дневным пребыванием «Планета детей», до 23.05.2025 организовать проведение с персоналом МБОУ «СОШ № 196», задействованным в работе лагеря, проведение дополнительных инструктажей, занятий по вопросам обеспечения безопасности, а также практические тренировки по эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Н. Соколова

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
лагеря с дневным пребыванием «Планета детей»
при МБОУ «СОШ № 196»
на период с 29.05.2025 по 27.06.2025 года

№ п\п	Ф.И.О.	должность
1.	Бормотова Наталья Александровна	начальник лагеря
2.	Киселева Диана Дмитриевна	заместитель начальника лагеря, воспитатель
3.	Алексеев Артем Денисович	воспитатель
4.	Арестов Олег Николаевич	воспитатель
5.	Белоусова Алиса Александровна	воспитатель
6.	Бирюкова Елена Борисовна	воспитатель
7.	Ефимова Ольга Анастасовна	воспитатель
8.	Журавлева Ольга Николаевна	воспитатель
9.	Кожевникова Ангелина Алексеевна	воспитатель
10.	Коломина Елена Михайловна	воспитатель
11.	Косарева Татьяна Валерьевна	воспитатель
12.	Ксензова Мадина Рахимжановна	воспитатель
13.	Меркулова Татьяна Юрьевна	воспитатель
14.	Мишина Оксана Викторовна	воспитатель
15.	Немцова Людмила Владимировна	воспитатель
16.	Осипцева Светлана Валерьевна	воспитатель
17.	Питерова Анна Александровна	воспитатель
18.	Романцева Елена Владимировна	воспитатель
19.	Семенова Марина Степановна	воспитатель
20.	Семченкова Кристина Александровна	воспитатель
21.	Серегина Ольга Викторовна	воспитатель
22.	Чуплыгина Александра Алексеевна	воспитатель
23.	Швайко Софья Владимировна	воспитатель
24.	Шпетр Анжелика Михайловна	воспитатель
25.	Маткова Ольга Юрьевна	уборщик служ. помещений
26.	Ахмадова Марина Александровна	уборщик служ. помещений
27.	Орлова Надежда Сергеевна	уборщик служ. помещений
28.	Ожогина Лидия Анатольевна	медицинский работник
29.	Брычёва Любовь Николаевна	зав. производством
30.	Корнеева Любовь Дмитриевна	повар

Директор МБОУ «СОШ № 196»

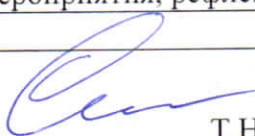


 Т.Н. Соколова

РАСПОРЯДОК ДНЯ
лагеря с дневным пребыванием «Планета детей»
при МБОУ «СОШ № 196»
на период с 29.05.2025 по 27.06.2025 года

время	мероприятия
09 ⁰⁰ – 09 ¹⁰	Осмотр и приём детей (термометрия, фильтр)
09 ¹⁰ – 09 ²⁵	Зарядка, утренняя линейка
09 ³⁰ – 10 ⁰⁰	Завтрак
10 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰	Работа по планам отрядов: - проведение спортивных часов, - музыкальных часов, - работа кружков, - игры на свежем воздухе, - посещение культурно-развлекательных и оздоровительных мероприятий
13 ⁰⁰ – 13 ³⁰	Обед
13 ³⁰ – 15 ⁰⁰	Отрядные дела, общелагерные мероприятия, рефлексия дня.
15 ⁰⁰	Уход детей домой

Директор МБОУ «СОШ № 196» _____

 Т.Н. Соколова

