



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК**

ПРИКАЗ

№ _____

О Порядке выдачи разрешения на приём детей
в общеобразовательные организации ЗАТО Северск на обучение
по образовательным программам начального общего образования
в более раннем или более позднем возрасте

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области» и постановлением Администрации ЗАТО Северск от 22.07.2014 № 1758 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательные организации» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешения на прием детей в образовательные организации ЗАТО Северск на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (далее – Порядок).

2. Назначить ответственным за приём документов, необходимых для выдачи разрешения на прием детей в образовательные организации ЗАТО Северск на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте ведущего специалиста-юриста отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Ларина В.В.

3. Отделу развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования (Кулешовой О.А.) довести Порядок до сведения руководителей общеобразовательных организаций ЗАТО Северск и разместить на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Руководителям общеобразовательных организаций ЗАТО Северск:

- 1) разместить настоящий Порядок на сайте своей общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2) при приеме детей, не достигших к 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев и в возрасте более восьми лет, руководствоваться настоящим Порядком.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Ю.В.Дубовицкая

Приложение
к приказу Управления образования
Администрации ЗАТО Северск
от _____ № _____

Порядок
выдачи разрешения на прием детей в общеобразовательные организации
ЗАТО Северск на обучение по образовательным программам начального
общего образования в более раннем или более позднем возрасте

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выдачи разрешения на прием детей в общеобразовательные организации ЗАТО Северск на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»;

- Законом Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;

- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 22.07.2014 № 1758 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательные организации» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

- Приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 25.04.2014 № 215 «Об утверждении Порядка работы территориальной Психолого-медико-педагогической комиссии ЗАТО Северск».

3. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.

4. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

5. Обучение детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев к началу учебного года, следует проводить в образовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6. Выдача разрешения на прием детей в образовательные организации ЗАТО Северск на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте осуществляется Управлением образования на основании рекомендаций территориальной Психолого-медико-педагогической комиссии ЗАТО Северск (далее – ПМПК).

Деятельность ПМПК осуществляется по адресу: ул. Ленина, д.38, каб.107, 106. Контактный телефон: 78 17 03. Адрес интернет-сайта: <http://center-edu.ssti.ru>.

Время работы: с понедельника по четверг с 08.30. до 12.30 и с 13.15 до 17.30, в пятницу с 08.30 до 12.30 и с 13.15 до 16.15.

7. Заявление о приеме детей в более раннем или более позднем возрасте (далее – заявление) подается родителями (законными представителями) в Управление образования в период с 20 января по 25 августа текущего года.

8. При обращении в Управление образования родители (законные представители) ребёнка предъявляют документ, удостоверяющий личность, и свидетельство о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя.

9. Для получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования до достижения ими возраста шести лет и шести месяцев родителям (законным представителям) необходимо представить заявление в письменной форме (Форма 1) на имя начальника Управления образования, которое должно содержать объяснение причин начала обучения ребёнка в общеобразовательной организации до достижения им возраста шести лет и шести месяцев.

К заявлению прикладываются рекомендации ПМПК по результатам диагностики психологической готовности ребёнка к обучению по программе начального общего образования.

10. Для получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования позже достижения ими возраста восьми лет родителям (законным представителям) необходимо представить заявление в письменной форме (Форма 2) на имя начальника Управления образования, которое должно содержать объяснение причин начала обучения ребёнка в общеобразовательной организации позже достижения им возраста восьми лет.

К заявлению прикладываются рекомендации ПМПК по результатам диагностики психологической готовности ребёнка к обучению по программе начального общего образования и документ (при его наличии), подтверждающий необходимость начала обучения в общеобразовательной организации позже достижения возраста восьми лет.

11. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе, содержащие информацию о состоянии здоровья ребёнка.

12. Иностранцы граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

13. Копии предъявляемых при подаче заявления документов хранятся в Управлении образования.

14. Прием заявления о предоставлении разрешения на прием детей в образовательные организации ЗАТО Северск на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте и прилагаемых к нему документов осуществляется специалистом, назначенным начальником Управления образования ответственным за прием заявления.

Специалистом, ответственным за прием заявления и необходимых документов, проверяются документы, удостоверяющие личность заявителя (полномочия представителя), комплектность документов, их соответствие установленным требованиям.

При установлении факта отсутствия документов, предусмотренных пунктами 9-10 настоящего Порядка, специалист, ответственный за прием заявления и документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий к рассмотрению вопроса о выдаче разрешения на прием детей в образовательные организации ЗАТО Северск на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте и предлагает принять меры по их устранению.

15. Основанием для отказа в приеме заявления о выдаче разрешения на прием детей в образовательные организации ЗАТО Северск на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте является:

- заявитель не является родителем (законным представителем) ребенка, на которого оформляется разрешение;

- представление ненадлежащим образом оформленных или утративших силу документов;

- отсутствие рекомендации ПМПК по результатам диагностики психологической готовности ребёнка к обучению по программе начального общего образования.

16. Регистрация заявления о выдаче разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте осуществляется в день поступления заявления и необходимых для рассмотрения вопроса документов в Управление образования в установленном порядке.

17. Результатом рассмотрения указанных в п. 9-10 заявлений родителей (законных представителей) является разрешение на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем (Форма 3) или более позднем (форма 4) возрасте или мотивированный отказ в его выдаче (Форма 5).

18. Максимальный срок подготовки и предоставления ответа заявителю – 10 дней со дня регистрации заявления.

19. Разрешение на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте или мотивированное уведомление об отказе в его выдаче направляется Управлением образования заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо выдаётся лично в руки заявителю.

20. После представления заявителем в образовательную организацию разрешения Управления образования на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте образовательная организация осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема соответствующей образовательной организации.

Начальнику Управления образования
Администрации ЗАТО Северск

(ФИО)

(ФИО родителя (законного
представителя))

Адрес фактического проживания:

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить прием моего ребенка _____
(фамилия, имя, дата рождения)

по образовательным программам начального общего образования в более
раннем возрасте (___ лет ___ мес.).

Причины раннего обучения: _____

С условиями приема детей в общеобразовательное учреждение в более
раннем возрасте ознакомлен(а).

« _____ » _____ 201__ года

(подпись)

Начальнику Управления образования
Администрации ЗАТО Северск

(ФИО)

(ФИО родителя (законного
представителя))

Адрес фактического проживания:

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить обучение моего ребенка _____
(фамилия, имя, дата рождения)

по образовательным программам начального общего образования в более
позднем возрасте (____ лет ____ мес.).

Причина невозможности начала обучения ребенка ранее: _____

« ____ » _____ 201__ года

(подпись)

Оформляется на бланке Управления образования

Адресат

РАЗРЕШЕНИЕ.

Рассмотрев заявление _____,
(*ФИО родителя (законного представителя)*)
а также приложенные к нему документы, Управление образования разрешает

(*ФИО, дата рождения ребенка*)
обучение по образовательным программам начального общего образования
в более раннем возрасте при условии соблюдения в образовательной
организации всех гигиенических требований к условиям и организации
образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

Начальник Управления образования _____ / _____ /

Оформляется на бланке Управления образования

Адресат

РАЗРЕШЕНИЕ.

Рассмотрев заявление _____,
(*ФИО родителя (законного представителя)*)
а также приложенные к нему документы, Управление образования разрешает

(*ФИО, дата рождения ребенка*)
обучение по образовательным программам начального общего образования
в более позднем возрасте.

Начальник Управления образования _____ / _____ /

Оформляется на бланке Управления образования

Адресат

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ
в выдаче разрешения на прием детей на обучение
по образовательным программам начального общего образования
в более раннем или более позднем возрасте.

Рассмотрев заявление _____,
(*ФИО родителя (законного представителя)*)
а также приложенные к нему документы, Управление образования уведомляет
об отказе в выдаче разрешения на обучение _____
(*ФИО, дата рождения ребенка*)
по образовательным программам начального общего образования по причине

(*указание причин*)

Начальник Управления образования _____ / _____ /